
(наименование прокуратуры)

(ФИО заявителя)

(адрес проживания)

(контактный телефон)

(адрес электронной почты)

ЖАЛОБА (ОБРАЩЕНИЕ, ЗАЯВЛЕНИЕ)

Прошу принять меры в отношении

(наименование органа государственной власти, местного самоуправления, организации)

в связи с нарушением требований Трудового кодекса Российской Федерации.

Я состою в должности *(наименование должности)* с *(дата)* на основании трудового договора от *(дата)*.

В соответствии с локальными правовыми актами *(наименование организации-работодателя)* заработная плата выплачивается не реже двух раз в месяц *(установленные в организации даты начисления заработной платы)*.

В нарушение требований трудового законодательства по состоянию на *(дата)* заработная плата/иные предусмотренные трудовым законодательством выплаты/ мне не перечислены за период *(сведения о периоде задолженности)*, чем нарушены мои права, предоставленные действующим законодательством

Согласно п. 1 ст. 26 Закона о прокуратуре Российской Федерации предметом надзора прокуратуры является соблюдение прав и свобод человека и гражданина органами власти, их должностными лицами, а также органами управления и руководителями коммерческих и некоммерческих организаций.

На основании вышеизложенного и руководствуясь п. 2 ст. 1, ст. ст. 10, 26 Закона о прокуратуре, Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Приказом Генпрокуратуры России от 30.01.2013 № 45 «Об утверждении и введении в действие Инструкции о порядке рассмотрения обращений и приема граждан в органах прокуратуры Российской Федерации»,

ПРОШУ:

1. Провести проверку по перечисленным мною нарушениям и принять меры реагирования.
2. Привлечь виновных лиц к установленной ответственности.

Приложение: документы, подтверждающие доводы жалобы.

Дата подачи жалобы « _____ » _____ г.

(подпись)